INTERN REGLEMENT

DANSSCHOOL LET'S CONNECT VZW

01. ALGEMEEN

Dit reglement bevat de regels voor de werking van Dansschool Let's Connect vzw en geldt samen met de laatst gepubliceerde statuten. Bij tegenstrijdigheden hebben de statuten voorrang. Alle leden zijn geacht kennis te nemen van dit reglement en zich eraan te houden. Door lid te worden, aanvaarden zij ook de regels en gedragscodes van de vereniging en de aangesloten sportfederatie.

02. LEDEN & TOEGETREDEN LEDEN

De vereniging kent twee soorten leden:

- **Leden:** hebben stemrecht op de algemene vergadering; voorwaarden zijn in de statuten opgenomen.
- **Toegetreden leden:** ondersteunen vrijwillig de vereniging en/of nemen actief deel aan sportactiviteiten en betalen het lidgeld.

Alle leden & toegetreden leden verbinden zich ertoe:

- kennis te nemen van en de statuten, het intern reglement en de gedragscodes van de vereniging en sportfederatie na te leven;
- respectvol, verantwoord en sportief gedrag te tonen tegenover medewerkers, andere leden en materiaal;
- klachten, wensen of voorstellen bij het bestuur in te dienen, met antwoord binnen 1 maand;
- wijzigingen van hun gegevens binnen 1 maand door te geven;
- het lidgeld tijdig te betalen volgens onze betalingsvoorwaarden.

Rechten en plichten van leden staan in de statuten beschreven.

03. LIDMAATSCHAP

Inschrijving bij DLC gebeurt uitsluitend via de website. Door in te schrijven, accepteert het lid het intern reglement en stemt het ermee in dat zijn/haar gegevens worden doorgegeven aan de sportfederatie (Danssport Vlaanderen). Voor minderjarigen of personen onder bewind is toestemming van een ouder of wettelijke vertegenwoordiger vereist. Het jaarlijkse lidgeld wordt vastgesteld door het bestuur; de tarieven zijn beschikbaar op de website.

04. CORRECTE GEGEVENS

Verandert uw adres, telefoon of e-mail? Geef de nieuwe gegevens door via mail.

05. DANSSEIZOEN

Het seizoen loopt van **1/09/26 t.e.m. 15/05/27** en bestaat uit een proeflessenperiode, gevolgd door **30 lesweken**. Tijdens schoolvakanties en op feestdagen zijn er geen lessen. De 1ste zaterdag van een schoolvakantie valt nog binnen de lesweek. Raadpleeg de **DLC-jaarkalender** voor eventuele afwijkingen. Tot eind mei zijn er nog open lessen, audities en eventuele inhaallessen gepland.

06. BESTUUR

Het bestuur leidt de dagelijkse werking van de vereniging, waakt over het realiseren van de statutaire doelen en voert bijbehorende taken uit.
Jeugdverantwoordelijke – Bosman Gwenn:

- Aanspreekpunt voor leden, ouders, bestuur en lesgevers
- Organisatie en communicatie van jeugdwedstrijden
- Organisatie van bijscholingen voor jeugddanslesgevers
- Coördinatie en aanwezigheid bij jeugdevenementen

07. LESSENROOSTER

Deze is steeds onder voorbehoud. Wijzigingen zijn steeds mogelijk.

08. PROEFLESSEN

Tijdens de gratis proeflessenweken kunnen 1 of meerdere lessen naar keuze gevolgd worden, op eigen risico. Later in het jaar is een proefles mogelijk voor €10, dat bedrag wordt in mindering gebracht op het lidgeld bij inschrijving.

09. IN & UITSCHRIJVINGEN

Inschrijving via de website is persoonlijk en niet overdraagbaar. Ze is pas definitief na betaling. Door in te schrijven, gaat u akkoord met het Intern Reglement en de Privacyverklaring. Inschrijvingen zijn onder voorbehoud van voldoende deelnemers.

Wie stopt met de lessen, meldt dit via info@dlc-dance.be. Bij drie maanden afwezigheid zonder bericht, wordt het lid automatisch afgemeld.

10. ANNULERING & VERVANGLESSEN

Afwezigheid van de lesgever
Bij afwezigheid door ziekte, examens of dansopdrachten proberen we een vervangdocent te voorzien. Indien dat niet lukt, wordt de les op een ander moment ingehaald. Kan minder dan 50% van de dansers aanwezig zijn op de inhaalles, dan wordt deze geannuleerd zonder verdere vervanging.
Te weinig inschrijvingen
DLC kan een les of reeks annuleren bij te weinig inschrijvingen. Deelnemers worden tijdig geïnformeerd en krijgen het inschrijvingsgeld terug of een alternatief aangeboden.
Overmacht
Bij overmacht (zoals slechte weersomstandigheden, overheidsmaatregelen of technische problemen) kan een les geannuleerd worden. We streven naar een alternatief of inhaalmoment, maar terugbetaling is in dat geval niet mogelijk.

11. ORDE EN TUCHT

Hindert een lid, ouder, familie of sympathisant de werking of het imago van DLC, dan kan het bestuur ordemaatregelen nemen: verwittiging, tijdelijke verwijdering of schriftelijke melding aan ouders. Bij ernstige problemen kan een tuchtmaatregel volgen: onmiddellijke schorsing of uitsluiting, zonder mogelijkheid tot beroep. Beslissingen van lesgevers over teamindeling en lidkwaliteiten of plaatsingen worden gerespecteerd en zijn steeds in het belang van het team en de mogelijkheid van de dansers.

12. GEDRAGSCODE

Alle leden gedragen zich respectvol en volgen de instructies van lesgevers en bestuur. Vriendelijkheid, beleefdheid en verdraagzaamheid zijn verplicht. Iedereen draagt bij aan een positieve sfeer tijdens lessen, communicatie tussen ouders/danser/lesgevers, evenementen en wedstrijden. Pesterijen, grofheid, fysiek geweld en discriminatie worden niet getolereerd. Roddelen, het verspreiden van geruchten of het bewust negatief spreken over anderen horen niet thuis binnen onze vereniging. Dergelijk gedrag zorgt voor frustraties, tast het onderlinge vertrouwen aan en brengt de groepssfeer in gevaar. We verwachten van alle leden dat eventuele problemen of bezorgdheden op een respectvolle en constructieve manier rechtstreeks worden besproken met de betrokken persoon of met het bestuur. Leden die deze gedragsregels niet naleven, kunnen door het bestuur passende maatregelen opgelegd krijgen, afhankelijk van de ernst van de feiten.

13. BETALINGEN EN BETALINGSVOORWAARDEN

Lidgeld:

- Te betalen voor **15 september**; bij laattijdige betaling geen toegang tot de lessen.
- Bedrag wordt via mail meegedeeld na inschrijving; prijzen staan op de website.
- Is inclusief verzekering* en administratie (*behalve bij danskampen voor niet DLC-leden)
- Betalen kan **contant** of via **overschrijving** op **BE96 0019 7157 4005**,
  met vermelding van **naamdanser** + **lidgeld en dansseizoen '26-'27**.
- Betaling in 2 of 3 schijven is mogelijk bij all-in formules na afspraak via info@dlc-dance.be; eindbedrag moet volledig voldaan worden op datum zoals aangegeven in mailverkeer.
- Kosten voor wedstrijden of acties zijn niet inbegrepen en worden apart meegedeeld.

Het betalen van het lidgeld betekent dat het intern reglement is gekend en aanvaard. Bij inschrijving en betaling gaat u dus ook automatisch akkoord met de naleving van dit reglement.

Terugbetalingen: lid-, kampgeld of merchandise worden nooit terugbetaald, ook niet bij overmacht.
Merchandise: betaling bij bestelling; geen terugbetaling mogelijk.

14. TEGEMOETKOMINGEN

Ziekenfonds : Het volledig lidgeld moet wel betaald zijn alvorens je dit formulier kan aanvragen.

15. VERZEKERING

Als lid ben je verzekerd via Danssport Vlaanderen (inbegrepen in het lidgeld). Uitzondering: workshops, proeflessen of occasionele lessen. Meld een ongeval binnen 24 uur aan de docent of het bestuur en vraag een schadeformulier aan via info@dlc-dance.be. Het formulier moet door de behandelende arts ingevuld en teruggestuurd worden. DLC is niet aansprakelijk bij afwijzing door de verzekeraar.

16. PERSCONTACT & PUBLICITEIT

Alle communicatie met pers of publieke instellingen gebeurt enkel via of in overleg met het bestuur. Leden, ouders of sympathisanten mogen dit niet zelfstandig doen. Tips voor promotie zijn welkom. Bij inschrijving gaat men akkoord dat herkenbare foto's en filmpjes van activiteiten door DLC gepubliceerd mogen worden; bezwaar dient schriftelijk gemeld te worden via info@dlc-dance.be. Het is verboden promotiemateriaal te plaatsen of wedstrijdvideo's te publiceren zonder toestemming van het bestuur.

17. PRIVACY

De vereniging respecteert de privacywetgeving en behandelt persoonsgegevens volgens de privacyverklaring op de website. Tijdens lessen, wedstrijden en activiteiten kunnen foto's en video's van leden gemaakt worden, die de vereniging mag gebruiken voor website, folders, nieuwsbrief of sociale media, met of zonder naam. Wie dit niet wil, meldt dit bij inschrijving via e-mail. Er is geen financiële vergoeding verbonden aan het gebruik van beeldmateriaal.

18. COMMUNICATIE

Voor elke les of team is er een WhatsApp-groep, vernoemd naar de les of het team. Na betaling van het lidgeld wordt je toegevoegd of kun je jezelf toevoegen via de QR-code. Enkel ouders (liefst één per kind) worden toegevoegd; dansers onder 18 jaar niet. Vul polls slechts één keer per kind in om verwarring te voorkomen. Belangrijke info over evenementen, leswissels en inhaallessen wordt meestal via WhatsApp gedeeld, soms via e-mail.

Hieronder de belangrijkste contactadressen van DLC

Mail: info@dlc-dance.be
Website: www.dlc-dance.be
Facebook : dansschoolletsconnect
Instagram : dansschool_letsconnect

Bij inschrijving gaat u akkoord dat DLC u informeert over nieuws en activiteiten via onze communicatiekanalen, en uw contactgegevens gebruikt voor de werking van de dansschool. Vragen, respectvolle opmerkingen of tips horen we graag rechtstreeks van u en **niet** via de algemene whatsappgroep. Zo kan het overzicht worden behouden in de groep.

19. LESSEN

- In de maanden september en mei mogen ouders de laatste 10min. gaan kijken in de dansles.
- Ouders kunnen steeds wachten in de cafetaria, eigen drank mag niet meegenomen worden.
- Choreografieën worden niet doorgegeven aan derden.
- Kom 5 minuten voor aanvang; lessen starten stipt.
- Verlaat een les niet vroegtijdig zonder overleg.
- Alle leden worden verzocht regelmatig aanwezig te zijn en actieve deelname wordt verwacht.
- Heb respect voor je lesgever/mededansers: zet je GSM tijdens je les uit
- Meld afwezigheid tijdig aan de lesgever. (via Whatsappgroep)
- Er wordt makkelijke sportkledij verwacht. Bekijk zeker op de website onze DLC sportcollectie.
- Draag schoeisel dat geschikt is voor de danslessen.
- Graag lang haar steeds vastmaken.
- Eten, drinken alleen tijdens pauzes; geen snoep of kauwgom.
- Roken is verboden in de zaal en tijdens de danslessen.
- Afval nadien opruimen en weggooien.
- Het gebruik van alcohol, tabak of drugs is ten strengste verboden.
- Kinderen mogen het gebouw niet alleen verlaten.
- Foto's en video's van activiteiten mogen gepubliceerd worden.
- Alle dansers schrijven zich in bij de juiste groep. De lesgevers spelen hierbij een cruciale rol. Tijdens het seizoen kan overgestapt worden naar een hoger of lager niveau in samenspraak met de lesgever.

20. AANSPRAKELIJKHEID

DLC, haar lesgevers en bestuursleden kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor vermissing en/of beschadiging van persoonlijke eigendommen.
DLC, haar lesgevers en bestuursleden kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor persoonlijk letsel opgelopen tijdens deelname aan de danslessen en georganiseerde activiteiten.
DLC, haar lesgevers en bestuursleden kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor voorvallen die gebeuren voor of na de uren van de dansles waarvoor men is ingeschreven.
DLC, haar lesgevers en bestuursleden kunnen niet aansprakelijk gesteld worden indien er geen terugbetaling mogelijk is van een wedstrijd bij niet-deelname door overmacht.
DLC, haar lesgevers en bestuursleden kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor de inbreuken op de bepalingen van dit reglement, begaan door haar leden of door derden.
DLC, behoudt zich het recht om mensen omwille van gegronde redenen de toelating tot de dansschool te ontzeggen en dit zonder terugbetaling van eventuele inschrijvingsgelden.
DLC, heeft het recht schade aan gebouwen en/of materialen veroorzaakt door de deelnemer te verhalen bij de deelnemer.

WIJZIGING VAN HET INTERN REGLEMENT

Dit intern reglement kan enkel gewijzigd worden op de wijze zoals in de statuten van de vereniging bepaald. De laatste wijziging vond plaats op **26 juli 2026**.

Maatschappelijke zetel
Hoevensebaan 307
2950 Kapellen
Ondern. Nr: 1005041843

E-mail
info@dlc-dance.be

Website
www.dlc-dance.be